

Het Kenniscentrum van HVV geeft extra dienstverlening aan de WBE's.

Het Kenniscentrum heeft reeds enkele jaren ervaring met de werking van WBE's.

Zoals u zicht waarschijnlijk herinnert, is het Kenniscentrum gestart met het begeleiden van de opmaak van de wildbeheerplannen en het digitaliseren van de jachtplannen. Na 3 jaar zijn er 145 WBE's die beroep doen op de dienstverlening van het Kenniscentrum. Omgerekend betekent dit 75% van al de erkende WBE's in Vlaanderen.

In 2011 wordt een verdere toename verwacht.

Overtuigd zijnde dat we reeds voor menig WBE een fundamentele bijdrage hebben geleverd, was de vraag naar extra dienstverlening voor sommige WBE's toch nog aanwezig.



afbeelding: homepage website www.hvv.be

Aangezien de taak van HVV erin bestaat een bijdrage te leveren aan de duurzame jacht, en de goede werking de basis is van deze duurzaamheid, heeft HVV deze vraag opgenomen in haar werking van 2010. Naast de algemene standaardservice van HVV, die in 2010 in een modernere jasje werd gestoken – dan denken we aan de nieuw gelanceerde website met zijn uitgebreide private luik- werd met medewerking van de WBE Antwerpse Polders Noord een proefproject opgezet waarin een jaar lang expertise werd uitgebouwd.

Hubertus Vereniging Vlaanderen voelt aan dat de opvolging van het secretariaat een knelpunt vormt. Dit is niet

enkel een knelpunt bij de WBE's maar is een maatschappelijk fenomeen bij het meeste vzw- of vrijwilligerswerk. Stabiliteit en ontlasting van de secretaris van een WBE stonden dan ook voorop in de doelstelling van het proefproject.

Tijdens een eerste analyse bleek de secretaris heel wat werk te steken in jaarlijks weerkerende administratie zoals het aanvragen van bestrijding van kraaiachtigen, indienen van aanvraag project subsidie en werkingssubsidies, aanvraag van reewild, indienen van afschotcijfers,... Alvorens dergelijke documenten kunnen opgesteld worden moet data van de leden opgevraagd worden.

Dienstverlening van het Kenniscentrum

Basis:

- Digitaliseren jachtplan
- Aanvraag indienen projectsubsidie
- opmaken erkenningsdossier
- communicatie wetgeving
- Online WBE-datamanager
- Opvolging Natura 2000

Extra:

- Opvragen & indienen afschotstatistieken
- Voorbereiden algemene vergadering
- Ledenadministratie
- Data-analyse op verzoek
- Beheer afgeschermd WBE-webpagina
- Aanvraag Afschotplannen
- Melding bestrijding
- Melding bijzondere bejaging
- ... *

*Specifieke noden i.f.v. WBE zijn bespreekbaar (o.a. boekhouding)

De administratieve rompslomp die hiermee gepaard gaat wordt steeds groter. Daarbij mogen we niet vergeten dat deze taken zich afspelen in de vrije tijd van de secretaris. De hobby van het jagen wordt op deze manier al snel een fulltime job die niet elke persoon kan smaken. →

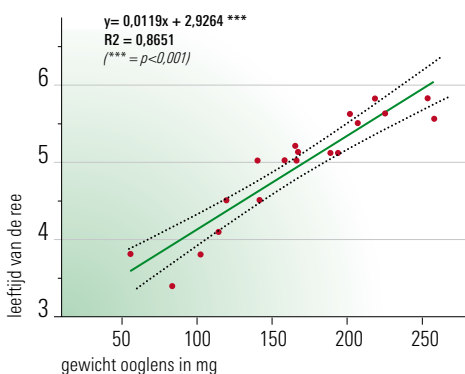
Daarnaast is de administratieve verplichting van de individuele jachtrechthouder er ook niet op verminderd. We denken maar aan het melden van bijzondere bejaging, melding plaatsing van trechtersvallen, melding van het rapen van eieren, melding van afschot van ganzen in kader van natuurbeheer,...

Binnen het proefproject in de WBE Antwerpse Polders Noord behoort al het voorgaande tot het verleden. De individuele jager werd ontlast van de administratieve melding van bijzondere bejaging. Na een eenvoudig telefoontje aan het Kenniscentrum werd voor hem alles in orde gebracht. 24 uur nadien kon hij zonder veel zaaks met zijn bejaging starten. Ook de plaatsing van een trechterval werd op gelijkaardige manier uitgewerkt. Algemeen werd er voor de jager voor gezorgd dat hij zich voornamelijk kon focussen op de uitoefening van de jacht.

Ook de rol van secretaris werd aanzienlijk verlicht.

Deze kon genieten van een verminderde algemene administratie en diende uitsluitend de uitwerking door HVV te controleren alvorens documenten werden verstuurd aan officiële instanties (ANB, burgemeester,...). Deze interactie tussen HVV en de WBE werd door beide partijen als een pluspunt beschouwd. De secretaris hoefde zich niet meer te bekommeren over de input van data als afschotcijfers, voorjaarsstellingen, reewildafschot en telling, melding van afschot everzwijn,..., Het Kenniscentrum zorgde voor het opstellen van een jaarkalender en sprak de WBE aan wanneer een punt diende uitgevoerd te worden. Om het overzicht te bewaren werd de website met het beveiligde intranet als medium veelvuldig gehanteerd. Indien gewenst werden overzichtstabellen binnen één werkdag aangeleverd.

Leeftijdverdeling van het afschot van het Haas



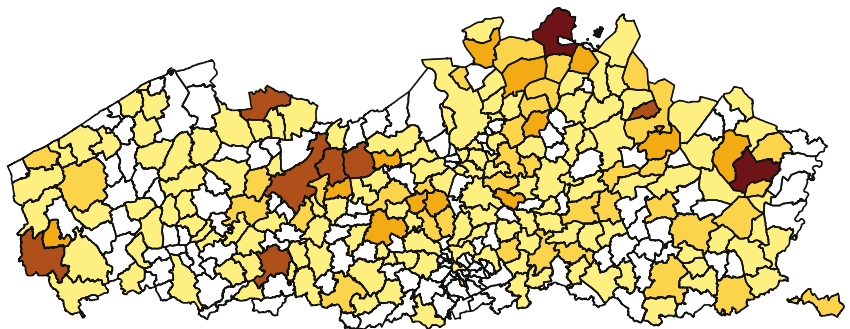
Maar er is meer. Wie houdt de WBE op de hoogte als er nieuwe natuureservaten worden erkend, wie staat de WBE bij met analyses van bv reewild, bent u uw boekhouding nog altijd de baas?

Binnen deze uitgebreide dienstverlening, zal het Kenniscentrum nog meer een partner worden in de uitwerking van uw wildbeheer en zal de focus nog meer gericht kunnen worden naar de acties op het terrein.

Daar wordt ten slotte het wildbeheer uitgevoerd en komt de expertise van de jager ten volle tot zijn recht.

Is uw WBE ook op zoek naar de degelijke ondersteuning van het secretariaat, of wenst de WBE eindelijk een gedegen antwoord te bieden aan de administratieve belasting van de individuele jachtrechthouders, dan is ook nu het Kenniscentrum uw partner voor de toekomst.

Dit alles voor maar 70 euro per aangesloten jachtrechthouder bij uw WBE.



Wenst u eigenlijk de WBE eens te horen die reeds ervaren heeft wat bovenstaande dienstverlening, dan kan u altijd een interview beluisteren dat u kan terugvinden op het intranet onder documenten → HVV-Algemeen → HVV-Kenniscentrum → extra dienstverlening. In deze map kan u tevens een voorbeeldcontract terugvinden.

Wenst u tevens input van de WBE op de samenwerking en de methodiek van de administratieve afhandeling, Bijzondere bejaging,... dan kan u best contact opnemen met het Kenniscentrum.

Indien u nog bijkomende vragen heeft kan u HVV contacteren op kenniscentrum@hvv.be of op 02/242 00 45. Wij bekijken graag met u hoe we uw WBE specifiek van dienst kunnen zijn.